

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „Lider dla rodzin”

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „**Lider dla rodzin**” realizowany na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Łysomice a Lokalną Grupą Działania Ziemia Gotyku
2. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 11 *Rozwój lokalny kierowany przez społeczność*, Działanie 11.1 *Włączenie społeczne na obszarach objętych LSR*.
3. Projekt objęty grantem jest realizowany w ramach środków projektu granowego „Lokalne Ośrodki Włączenia Społecznego Ziemi Gotyku”
4. Ilekroć w regulaminie mowa jest o:
 - a) projekcie – należy przez to rozumieć projekt pn. „Lider dla rodzin”,
 - b) realizatorze – należy przez to rozumieć: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Łysomicach,
 - c) regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie objętym grantem pn. „Lider dla rodzin”,
 - d) uczestniku – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, która wyraziła chęć udziału w projekcie.

§ 2

Informacje ogólne o projekcie

1. Grantobiorcą projektu jest Gmina Łysomice. Projekt objęty grantem pn. „Lider dla rodzin” realizowany jest przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Łysomicach, z siedzibą przy ul. Warszawskiej 19 w Łysomicach.
2. Biuro projektu mieści się pod adresem: ul. Warszawska 19, 87-148 Łysomice, tel. 508-394-505; 56 64789-30; mail: gops@lysomice.pl
3. Projekt realizowany jest w okresie **od 01.02.2022 roku do 31.07.2022 roku** i obejmuje swym zasięgiem uczestników zamieszkujących na terenie objętym Lokalną Grupą Działania

„Ziemia Gotyku”.

4. Głównym celem projektu jest zorganizowanie działań wspierających rozwiązanie w zakresie organizowania społeczności lokalnej i animacji społecznej wśród osób zamieszkujących głównie obszar rewitalizacji w Gminie Łysomice jak i pozostały obszar w gminy poprzez nabycie nowych umiejętności, a także kompetencji społecznych przez osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.
5. Ogólny nadzór nad przebiegiem i realizacją projektu, a także rozstrzygnięcie spraw, które nie są uregulowane niniejszym regulaminem należy do Realizatora.
6. Projekt realizowany będzie zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn oraz zasady równości szans i niedyskryminacji w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.
7. Działania projektowe będą realizowane w trosce o zachowanie zasady zrównoważonego rozwoju, nie naruszając istniejącego stanu środowiska naturalnego oraz w oparciu o poszanowanie dla ochrony przyrody, klimatu i zasobów wodnych.

§ 3

Zakres wsparcia w projekcie

1. W ramach projektu „Lider dla rodzin” przewidziano dla uczestników następujące formy wsparcia:
 - a) „Trening kompetencji i umiejętności społecznych” zajęcia grupowe (4 spotkania x po 4 godziny);
 - b) Edukacja rodzinna (4 spotkania x po 4 godziny)
 - c) poradnictwo psychologiczne indywidualne (25 osób x średnio po 2 godziny);
 - d) spotkania z terapeutą ds. uzależnień - zajęcia grupowe (5 spotkań x średnio po 3 godziny);
 - e) spotkania z dietetykiem - zajęcia grupowe (3 spotkania x średnio po 2 godziny);
 - f) cykle spotkań o tematyce:
 - rękodzielniczej
 - kulinarnej
 - cyrkowej
2. W ramach udziału w projekcie dla uczestników projektu przewidziano możliwość skorzystania ze świadczeń dodatkowych :
 - a) Dwa wyjazdy integracyjne do miejsca krzewienia kultury np. kino, planetarium
 - b) wyżywienia oraz przerwy kawowej podczas treningów grupowych (25 osób);
 - c) ubezpieczenia NNW dla uczestników projektu (25 osób).

§ 4

Warunku udziału w projekcie

1. Rekrutacja będzie prowadzona w dwóch etapach: ocena formalna (po złożeniu Formularza rekrutacyjnego) i ocena merytoryczna po przedłożeniu przez uczestnika stosownych zaświadczeń lub oświadczeń potwierdzających spełnienie kryteriów przynależności do grupy docelowej).
2. Rekrutacja będzie odbywać się od 1 lutego 2022 r. do 28 lutego 2022 r.
3. Kryteria obligatoryjne:
 - a) zamieszkanie na obszarze LSR LGD Ziemia Gotyku, potwierdzone oświadczeniem

- b) status osoby zagrożonej ubóstwem lub wykluczeniem społecznym,
4. Kryteria preferencyjne:
- osoba posiadająca orzeczenie o niepełnosprawności – 4 punkty,
 - osoby zamieszkałe na obszarze objętym Gminnym Programem Rewitalizacji – 4 punkty,
 - osoby z rodzin korzystających z pomocy społecznej – 4 punkty,
 - kobiety – 4 punkty,
5. Uczestnik ponosi odpowiedzialność za podanie nieprawdziwego oświadczenia lub zatajenia prawdy.
6. Warunkiem zakwalifikowania uczestnika będzie:
- spełnienie przez niego kryteriów kwalifikowalności uprawniających do udziału w projekcie, potwierdzonych odpowiednim dokumentem urzędowym lub zaświadczeniem, a w przypadku braku możliwości uzyskania w/w dokumentu odpowiednim oświadczeniem uczestnika,
 - uzyskanie danych o osobie fizycznej tj. m.in. płeć, status na rynku pracy, wiek, wykształcenie, potrzebnych do monitorowania wskaźników kluczowych oraz przeprowadzenie ewaluacji oraz zobowiązanie osoby fizycznej do przekazania informacji na temat jej sytuacji po opuszczeniu projektu.

§ 5

Zasady rekrutacji

- Rekrutacja do projektu będzie otwarta i powszechna prowadzona będzie w okresie od 01-28.02.2022 roku.
- Rekrutacja będzie się odbywała z wykorzystaniem różnorodnych kanałów informacyjnych:
 - na stronie internetowej Urzędu Gminy Łysomice www.lysomice.pl;
 - na stronie internetowej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łysomicach www.gopslysomice.pl,
 - na portalu społecznościowym Urzędu Gminy Łysomice <https://pl-pl.facebook.com/Gmina-Łysomice-641599549195113>,
 - poprzez plakaty umieszczone na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy i GOPS
 - osobiście, przez osoby zaangażowane w rekrutację uczestników.
- Rekrutacja prowadzona będzie do momentu zrekrutowania wymaganej liczby uczestników projektu z uwzględnieniem listy rezerwowej.
- Uczestnicy będą mogli złożyć formularz zgłoszeniowy w biurze projektu osobiście lub listownie (decyduje data wpływu do biura projektu w GOPS Łysomice), istnieje możliwość złożenia dokumentów rekrutacyjnych w biurze podawczym w Urzędzie Gminy Łysomice przy ul. Warszawskiej 8.
- Osoby, które nie spełnią wymogów formalnych, dostępności, nie mogą uczestniczyć w projekcie.
- Warunkiem zakwalifikowania do udziału w projekcie jest złożenie i podpisanie przez uczestnika, w terminie ustalonym z kadrą zarządzającą projektu wymaganych dokumentów:
 - formularz zgłoszeniowy;
 - oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych;
 - zaświadczenia/oświadczenia niezbędne do potwierdzenia kwalifikowalności uczestnika;

- innych oświadczeń, jeśli są konieczne ze względu na szczególną sytuację zawodową lub społeczną uczestnika i dokumentów niezbędnych do rozpoczęcia udziału w projekcie.
8. Osoby zgłoszone spełniające kryteria, a przekraczające limit dostępnych miejsc, będą stanowiły listę rezerwową.
 9. Odmowa wypełnienia dokumentów lub nie złożenie przez kandydata wymaganych dokumentów w terminie ustalonym z kadrą zarządzającą projektu jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału w Projekcie.
 10. Osoby, które zostaną zakwalifikowane do udziału w projekcie zostaną o tym fakcie powiadomione w sposób skuteczny: osobiście, telefonicznie lub mailowo.

§ 6

Zasady organizacji działań przewidzianych w projekcie

1. Wszelkie informacje dotyczące organizacji oraz realizacji projektu będą ogłaszane przez Realizatora na stronie internetowej www.gopslysomice.pl.
2. Zajęcia odbywać się będą w miejscu i czasie podanym przez Realizatora, zgodnie z zaplanowanym Harmonogramem.
3. O wszelkich zmianach uczestnicy Projektu będą informowani osobiście, telefonicznie lub mailowo.
4. Realizator zapewnia uczestnikom projektu materiały szkoleniowe, dydaktyczne oraz poczęstunek (w formach wsparcia, które to przewidują).
5. Realizator zapewnia uczestnikom projektu miejsce realizacji zajęć spełniające warunki bhp, z dostępem do sanitariatów i jeśli to konieczne pozbawione barier architektonicznych.

§ 7

Uczestnictwo w projekcie

1. Uczestnik spełnia wymagania i jest zobowiązany do przestrzegania wszystkich zapisów Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.
2. Każdy uczestnik ma obowiązek:
 - a) właściwie i zgodnie z prawdą wypełnić i podpisać dokumenty rekrutacyjne oraz wszelkie inne dokumenty niezbędne do prawidłowej realizacji projektu wskazane przez Realizatora;
 - b) aktywnego uczestnictwa w realizowanych w projekcie formach wsparcia;
 - c) każdorazowego potwierdzenia uczestnictwa na liście obecności.
 - d) dostosowania się do poleceń przekazywanych przez kadrę zaangażowaną w realizację projektu;
 - e) potwierdzania odbioru świadczeń dodatkowych;
 - f) wypełniania przekazywanych ankiet ewaluacyjnych i innych niezbędnych dokumentów.
3. Uczestnik zobowiązuje się do udziału w prowadzonych w ramach projektu zajęciach, akceptując terminy i miejsce, które wyznaczy Realizator.
4. Uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania zasad obowiązujących na poszczególnych etapach realizacji Projektu.

5. Uczestnik zobowiązany jest do punktualności i rzetelności.
6. Uczestnik zobowiązany jest do informowania Realizatora o planowanych nieobecnościach. Realizator może żądać, aby Uczestnik przedłożył również dokumenty / zaświadczenia lekarskie usprawiedliwiające jego nieobecności w zaplanowanych dla niego formach wsparcia.
7. W przypadku przerwania uczestnictwa w projekcie z winy Uczestnika lub niedotrzymania wymaganego poziomu frekwencji za wyjątkiem zdarzeń losowych i choroby, Realizator może zobowiązać Uczestnika do pokrycia części lub całości kosztu udzielonego wsparcia, jakie będzie zobligowany ponieść w związku z niestawieniem się Uczestnika na wyznaczonych zajęciach. Jednocześnie sytuacje tego rodzaju będą rozpatrywane indywidualnie za obopólnym porozumieniem.
8. Uczestnik zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Realizatora o zamiarze rezygnacji z dalszego udziału w projekcie. Rezygnacja z udziału w projekcie w trakcie otrzymywania wsparcia jest możliwa tylko w przypadku wystąpienia ważnych okoliczności, które uniemożliwiają uczestnikowi dalszy udział w projekcie. Rezygnacja z udziału w projekcie powinna mieć formę pisemnego oświadczenia i zawierać powód rezygnacji. Realizator może żądać, aby Uczestnik przedłożył również dokumenty / zaświadczenia lekarskie usprawiedliwiające jego rezygnację.
9. Uczestnik jest zobowiązany do przestrzegania obowiązujących norm społecznych.
10. Z każdym uczestnikiem projektu zawierana jest umowa.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Udział w projekcie jest całkowicie bezpłatny.
2. Akceptacja niniejszego Regulaminu warunkuje możliwość przystąpienia do udziału w projekcie.
3. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2022 roku i obowiązuje przez cały okres realizacji projektu.
4. Regulamin dostępny jest w wersji papierowej w dokumentacji projektu oraz w wersji elektronicznej na stronie internetowej www.gopslysomice.pl oraz www.lysomice.pl.
5. Realizator zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w sytuacji zmiany wytycznych, warunków realizacji projektu lub dokumentów programowych.
6. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej.
7. Niedotrzymanie postanowień niniejszego Regulaminu może stać się podstawą do wyłączenia uczestnika z możliwości korzystania ze wsparcia w ramach Projektu.

Łysomice, 01.02.2022r.

MIEJSCOWOŚĆ, DATA

.....

ORGANIZATOR

