

## REGULAMIN PRYZNAWANIA I WYPŁACANIA STYPENDIÓW SZKOLENIOWYCH

### w ramach Projektu „Do dzieła! – Centrum aktywizacji społeczno - zawodowej ”

#### § 1.

1. Niniejszy Regulamin określa zasady przyznawania i wypłacania stypendium szkoleniowego w ramach Projektu „Do dzieła! – Centrum aktywizacji społeczno - zawodowej ” nr umowy o powierzenie grantu na realizację projektu 16/EFS/2020 realizowanego w ramach Oś priorytetowa 11. Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność Działanie 11.1. Włączenie społeczne na obszarach objętych LSR Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego WK-P na lata 2014-2020.
2. Stypendia są finansowane ze środków projektu „Do dzieła! – Centrum aktywizacji społeczno - zawodowej ” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Grantobiorcą projektu „Do dzieła! – Centrum aktywizacji społeczno - zawodowej ” jest Gmina Łysomice.
4. Realizatorem projektu jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Łysomicach, ul. Warszawska 19, 87-148 Łysomice.
5. Za wypłatę stypendiów odpowiedzialny jest Realizator projektu - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Łysomicach, ul. Warszawska 19, 87-148 Łysomice.

#### § 2.

1. **Stypendium szkoleniowe** przysługuje wszystkim Uczestnikom/czkom projektu, którzy/re biorą udział w szkoleniach prowadzących do nabycia kwalifikacji zawodowych lub kompetencji / umiejętności zawodowych i spełnią wymogi formalne zawarte w niniejszym Regulaminie.
2. Stypendium szkoleniowe miesięcznie wynosi 120% zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy wg katalogu stawek maksymalnych w ramach projektu grantowego „Lokalne Ośrodki Włączenia Społecznego” ustalonego we wniosku o dofinansowanie o powierzenie grantu ze środków EFS w ramach RLKS, jeżeli miesięczna liczba godzin szkolenia wynosi nie mniej niż 150 godzin miesięcznie – w przypadku niższego miesięcznego wymiaru godzin, wysokość stypendium ustala się proporcjonalnie.
3. Kwotę stypendium wypłacanego osobie odbywającej szkolenie, należy rozumieć jako:
  - a) nie pomniejszoną o zaliczkę na podatek dochodowy od osób fizycznych, z uwagi na objęcie kwoty stypendium zwolnieniem (art. 21 ust. 1 pkt. 137 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych - Dz.U. z 2020 r. poz. 1426, z późn. zm.);
  - b) nie pomniejszoną o składkę na ubezpieczenie zdrowotne (art. 83 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 581, z późn. zm.). Z uwagi na fakt niepobierania zaliczek na podatek dochodowy od świadczeń wypłacanych

uczestnikom projektu istnieje podstawa do naliczania składki zdrowotnej, przy czym sama składka zdrowotna będzie wynosiła 0,00 zł.

c) składki społeczne zgodnie z art. 16 ust. 9a ustawy z dnia 13 października 1998 r., o systemie ubezpieczeń społecznych - Dz.U. z 2021 r. poz. 423, z późn. zm. zostaną sfinansowane w całości ze środków podmiotu kierującego.

4. Podstawą zgłoszenia Uczestnika/czki Projektu do ubezpieczeń oraz naliczenia i odprowadzenia składek do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych jest wypełnione przez Uczestnik/czkę Projektu „Oświadczenie osoby pobierającej stypendium” stanowiące Załącznik 1 oraz „Oświadczenie Uczestnika Projektu” stanowiące Załącznik 3 do Regulaminu. Uczestnik/czka Projektu ma możliwość zgłoszenia do ubezpieczenia zdrowotnego członka rodziny poprzez złożenie „Wniosku o zgłoszenie członka rodziny do ubezpieczenia zdrowotnego” (załącznik nr 2 do regulaminu).

5. Osoby, które są zarejestrowane w Urzędzie Pracy:

a) niepobierające zasiłku dla bezrobotnych, aby pobierać stypendium szkoleniowe podmiot kierujący poinformuje Urząd Pracy o fakcie uczestnictwa w szkoleniu. Osoby takie są zobowiązane do wyrejestrowania się z Urzędu Pracy a po wypełnieniu „Oświadczenia Uczestnika Projektu” zostaną zgłoszone do ubezpieczenia przez Podmiot realizujący projekt od pierwszego dnia szkolenia i odprowadzane będą od nich składki na ubezpieczenia społeczne (o ile odrębne przepisy Urzędu Pracy nie stanowią inaczej).

b) pobierające zasiłek dla bezrobotnych, aby pobierać stypendium szkoleniowe muszą poinformować Urząd Pracy o fakcie uczestnictwa w szkoleniu w terminie 7 dni przed rozpoczęciem szkolenia. Osoby takie podlegają obowiązkowi ubezpieczenia społecznego tylko z tytułu pobierania zasiłku dla bezrobotnych, mogą pobierać zasiłek i stypendium szkoleniowe równocześnie w przypadku gdy łączna kwota stypendium szkoleniowego wypłacana dla Uczestnika/czka projektu nie przekroczy miesięcznie połowy minimalnego wynagrodzenia za pracę. Osoby te nie są zobowiązane do wyrejestrowania się z Urzędu Pracy na czas pobierania zasiłku (o ile odrębne przepisy Urzędu Pracy nie stanowią inaczej).

6. Uczestnik/czka Projektu któremu/ej w trakcie uczestnictwa w szkoleniu zmieni się status osoby zarejestrowanej jako bezrobotny/a np. zakończy się pobieranie zasiłku, zobowiązany/a jest wyrejestrować się z Urzędu Pracy, wypełnić „Oświadczenie osoby pobierającej stypendium” i niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 2 dni, przesłać informację do Podmiotu realizującego projekt aby zostać zgłoszonym do ubezpieczenia.

7. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności na szkoleniu Uczestnikowi/czce przysługuje wynagrodzenie za czas udokumentowanej niezdolności do pracy w okresie odbywania szkolenia wypłacane na zasadach określonych w Kodeksie pracy (Dz.U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.)

8. Wypłata stypendium szkoleniowego dokonywana będzie przelewem na podane przez Uczestnika/czkę konto bankowe w terminie do 15 dni od zakończenia szkolenia i wpłynięcia na konto Realizatora projektu środków na pokrycie wydatków związanych z realizacją projektu. Stypendium szkoleniowe wypłacane będzie na podstawie listy obecności na szkoleniu.

9. Uczestnikom/czkom Projektu nie przysługują żadne roszczenia związane z opóźnieniem wypłaty stypendium szkoleniowego, które wynikają z opóźnień w przekazywaniu przez Instytucję Pośredniczącą środków na realizację projektu.

### §3.

1. Regulamin obowiązuje z dniem jego zatwierdzenia.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Realizator projektu.
3. Realizator zastrzega sobie możliwość wprowadzania zmian w Regulaminie. Wszelkie zmiany w Regulaminie wprowadzane będą w formie pisemnej oraz publikowane na stronie internetowej projektu [www.gopslysomice.pl](http://www.gopslysomice.pl)

Załącznik nr 1: Oświadczenie osoby pobierającej stypendium

Załącznik nr 2: Wniosek o zgłoszenie członka rodziny do ubezpieczenia zdrowotnego

Załącznik nr 3: Oświadczenie Uczestnika Projektu

Zatwierdzono w dniu 01.06.2021 r.